

Рассмотрено

На заседании Управляющего совета

Протокол № 3 от 18.04.2022 г



Утверждаю

директор МБОУ «Донецкая ООШ»

Ласкавец Н.В.

Приказ № 35 от 15.04 2023 г



## ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«ДОНЕЦКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

Отчёт направлен в управление образования

Администрации Прохоровского района

Директор МБОУ «Донецкая ООШ» \_\_\_\_\_ Ласкавец Н.В.

От «18» 04. 2020 года

Отчёт принят 18.04.2023

№ 21 от 18.04.2023 г

## **I. Аналитическая часть**

### **Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении**

- 1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом.
- 1.2. Учредитель (учредители)
- 1.3. Место нахождения (юридический адрес) образовательного учреждения в соответствии с уставом
- 1.4. Места осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности
- 1.5. Телефон (с указанием кода междугородной связи)
- 1.6. Факс
- 1.7. Адрес электронной почты
- 1.8. Адрес для внесения в банк данных об аккредитованных образовательных учреждениях
- 1.9. Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации
- 1.10. Сведения о должностных лицах образовательного учреждения
- 1.11. Сведения о контингенте обучающихся в образовательном учреждении на начало текущего учебного года по основным общеобразовательным программам
- 1.12. Перечень основных общеобразовательных программ, заявляемых на государственную аккредитацию
- 1.13. Перечень образовательных программ, реализуемых в школе
- 1.14. Сведения о кадрах образовательного учреждения
- 1.15. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ
- 1.16. Организация образовательной деятельности в 2021 году
- 1.17. Система управления школой

### **Раздел 2. Результаты самообследования по показателю «Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) общего образования»**

- 2.1. Результаты самоанализа по критерию 1: Соответствие перечня реализуемых образовательных программ
- 2.2. Результативность образовательной деятельности по внутренней системе оценки качества образования:

- анализ уровня обученности выпускников начальной и основной школы;
- уровень качества знаний и успеваемости по школе за 3 года;
- сравнительная таблица качества знаний по предметам;
- качество подготовки обучающихся и выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- результативность системы воспитательной работы и дополнительного образования;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- результаты промежуточной аттестации по итогам 2021 – 2022 учебного года учащихся 1-9 классов;
- выводы и предложения;
- перспективы и планы развития.

## **II. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.**

### **I. Аналитическая часть.**

#### **Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении**

Отчёт о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Донецкая основная общеобразовательная школа» (далее - школа) за 2019 год подготовлен на основании пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

<b>1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом:</b> <i>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Донецкая основная общеобразовательная школа» Прохоровского района Белгородской области</i>
---

<b>1.2. Учредитель (учредители):</b> <i>муниципальный район «Прохоровский район» Белгородской области</i>
---

<b>1.3. Место нахождения (юридический адрес) образовательного учреждения в соответствии с уставом :309027</b> <i>РФ ,Белгородская область, Прохоровский район, с. Донец, ул. Школьная №18а</i>
<b>1.4. Места осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности: 309023</b> <i>РФ ,Белгородская область, Прохоровский район, с. Донец, ул. Школьная № 18а</i>
<b>1.5. Телефон (с указанием кода междугородной связи): 8 (47242) 2-49-30</b>
<b>1.6. Факс: 8 (47242) 2-49-30</b>
<b>1.7. Адрес электронной почты: <i>MOU-Doneskaya@yandex.ru</i></b>

**1.8. Адрес для внесения в банк данных об аккредитованных образовательных учреждениях:**

Почтовый индекс	309027
Субъект Российской Федерации	<i>Белгородская область</i>
Муниципальный район/городской округ	<i>Прохоровский район</i>
Населенный пункт	<i>с. Донец</i>
Улица	<i>ул. Школьная</i>

Номер дома	№ 18а
------------	-------

**1.9. Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации:**

1.9.1. Устав принят 06 июня 2018 г., утверждён постановлением главы Прохоровского района от 06 июня № 468.

1.9.2 Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе :

31 № 002133420, 30 января 2001 года, 3115004134

(серия, номер, дата постановки, ИНН)

1.9.3 Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц

31 № 002132931, 1 марта 2012 года, Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №2 по Белгородской области, 1023101120459

(серия, номер, дата, кем выдано, ОГРН)

1.9.4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности

31Л01 № 0000799, 8 августа 2014 года Департаментом образования Белгородской области

(серия, номер, дата, кем выдано)

1.9.5. Свидетельство о государственной аккредитации

ОП 002351, 25 января 2012 года, свидетельство действительно по 25 января 2024 г., Департаментом образования, культуры и молодежной политики Белгородской области

(серия, номер, дата, срок действия, кем выдано)

1.9.6 Сведения об аккредитации 2012 год, 25 января 2012 года, ОП 002351. Приказ департамента образования, культуры и молодёжной политики Белгородской области от 25 января 2012 г № 176.

(год прохождения последней аккредитации, дата и номер приказа о признании ОУ аккредитованным).

1.9.7. Санитарно-эпидемиологическое заключение

№ 31.БО.06.000.М.001027.12.15 от 08.12.2015 г

**1.10. Сведения о должностных лицах образовательного учреждения:**

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий стаж работы на руководящей должности	Стаж руководящей работы		Квалификационная категория
			общий	в данном учреждении	
Директор	Ласкавец Наталья Васильевна	Высшее, учитель физики и математики, 22 года	37	34	Первая
Заместитель директора	Ковалева Светлана Дмитриевна	Высшее, учитель английского языка, 6 мес.	1	1	-

**1.11. Сведения о контингенте обучающихся в образовательном учреждении на начало текущего учебного года по основным общеобразовательным программам:**

Классы	Обучение ведется в соответствии с ГОС		Обучение ведется в соответствии с ФГОС	
	Количество классов	Число обучающихся	Количество классов	Число обучающихся
1				
<b>Начальное общее образование</b>				
1 класс	X	X	1	3
2 класс	X	X	1	5
3 класс	X	X	1	6
4 класс	X	X	1	6

Итого на ступени начального общего образования			4	20
--	--	--	---	----

<b>Основное общее образование</b>				
5 класс	X	X	1	6
6 класс	X	X	1	4
7 класс	X	X	1	4
8 класс	X	X	1	4
9 класс	X	X	1	4
Итого на ступени основного общего образования	X	X	4	22
Всего обучающихся в ОУ на всех ступенях			8	42

### **I.12. Перечень основных общеобразовательных программ, заявляемых на государственную аккредитацию<sup>1</sup>:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование образовательной программы</b>	<b>Адрес места реализации образовательной программы</b>
1	Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС)	309027. Белгородская область, Прохоровский район, село Большое, ул. Школьная 18а. МБОУ «Донецкая ООШ»
2	Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС)	309027. Белгородская область, Прохоровский район, село Донец, ул. Школьная 18а. МБОУ «Донецкая ООШ»

---

1

Государственная аккредитация образовательной программы, реализуемой в образовательном учреждении или ее филиалах, проводится при наличии обучающихся, завершающих обучение по этой образовательной программе в текущем учебном году.

### I.13. Перечень образовательных программ, реализуемых в школе

Вид ОУ	Содержательно-целевая направленность образовательных программ различного вида			
Основная общеобразовательная школа	Наличие в общеобразовательном учреждении (указание, в каких именно классах реализуется)		Планируемые уровни подготовки обучающихся	
	на 1 ступени (1-4 класс)	на 2 ступени (5-9 класс)	на 1 ступени (1-4 класс)	на 2 ступени (5-9 класс)
	общеобразовательная	общеобразовательная		

### I.14. Сведения о кадрах образовательного учреждения:

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Значение
<b>1.</b>	<b>Укомплектованность штатов</b>		<b>x</b>
1.1.	Количество ставок по штатному расписанию и тарификации	ед. 19,81	
1.2.	Количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации	ед. 9,56	
1.3.	Количество ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений) по штатному расписанию	ед. 1,5	
1.4.	Количество ставок учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала по штатному расписанию	ед. 8,75	
1.5.	Количество занятых ставок <sup>1</sup>	ед. 19,81	
1.6.	Количество занятых ставок педагогических работников	ед. 9,56	
1.7.	Количество занятых ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений)	ед. 1,5	
1.8.	Количество занятых ставок учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала	ед. 8,75	
1.9.	Фактическая укомплектованность штатов (фактическое количество занятых ставок, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок по штатному расписанию и тарификации)	% 100	
1.10.	Фактическая укомплектованность штатов педагогическими работниками (фактическое количество занятых ставок педагогических работников, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации)	% 100	
1.11.	Фактическая укомплектованность штатов управленческим персоналом (фактическое количество занятых ставок управленческого персонала, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок управленческого персонала по штатному расписанию)	% 100	

1.12.	Фактическая укомплектованность штатов учебно-вспомогательным персоналом и младшим обслуживающим персоналом (фактическое количество занятых ставок учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала по штатному расписанию)	% 100	
<b>2.</b>	<b>Доля штатных педагогических работников</b>		<b>x</b>
2.1.	Общее число всех педагогических работников	чел. 8	
2.2.	Число педагогических работников за исключением внешних совместителей	чел. 8	
2.3.	Фактическая доля штатных педагогических работников (число педагогических работников за исключением внешних совместителей, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 100	
<b>3</b>	<b>Образовательный ценз и квалификация педагогических работников (с учетом совместителей)</b>		<b>x</b>
3.1.	Число педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование и не имеющих высшего профессионального образования	чел. 0	
3.2.	Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование (число педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование и не имеющих высшего профессионального образования, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 0	
3.3.	Число педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование	чел. 8	
3.4.	Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование (число педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 100	
3.5.	Число педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	чел. 2	
3.6.	Доля педагогических работников, имеющих высшую категорию (число педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 22,2	
3.7.	Число педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	чел. 2	
3.8.	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию (число педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 22,2	
3.9.	Число педагогических работников, имеющих документ, подтверждающий освоение ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов в течение последних 5 лет в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности	чел. 7	
3.10.	Доля педагогических работников, систематически повышающих квалификацию (число педагогических работников, имеющих документы, указанные в пп. 3.9, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 100	
3.11.	Число педагогических работников, имеющих документы, подтверждающие повышение квалификации (профессиональную переподготовку) в сфере ИКТ <sup>2</sup> в течение последних 3 лет	чел. 2	

3.12.	Доля педагогов, повысивших квалификацию в сфере ИКТ (число педагогических работников, имеющих документы, подтверждающие повышение квалификации в сфере ИКТ в течение последних 3 лет, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 22,2	
3.13.	Число педагогических работников, привлекаемых образовательным учреждением, в т.ч. для организации профильного обучения и предпрофильной подготовки, из числа работников учреждений среднего и высшего профессионального образования, иных образовательных и научных организаций, являющихся ведущими специалистами в области педагогики, преподаваемого предмета	чел. 0	
3.14.	Доля педагогических работников, привлекаемых образовательным учреждением, в т.ч. для организации профильного обучения и предпрофильной подготовки, из числа работников учреждений среднего и высшего профессионального образования, иных образовательных и научных организаций, являющихся ведущими специалистами в области педагогики, преподаваемого предмета (число привлекаемых педагогических работников, относящихся к указанным категориям, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 0	
3.15.	Число педагогических работников, имеющих сертификат эксперта, привлекаемого аккредитационными органами для проведения аккредитационной экспертизы образовательных организаций, а также для проведения контрольных мероприятий	чел.0	

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		13	100
Всего педагогических работников:		13	100
Из них:			
- на I ступени		4	30,8
- на II ступени		9	69,2
- на III ступени		-	-
- из них внешних совместителей		1	7,7
Вакансии (указать должности)		1	
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	13	100
	- с незак. высшим образованием	-	-
	- со средним специальным образованием	-	-
	- с общим средним образованием	-	-

Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)	<i>Русский язык</i>	<i>1</i>	
	<i>Литература</i>	<i>1</i>	
	<i>Английский язык</i>	<i>1</i>	
	<i>Математика</i>	<i>1</i>	
	<i>Алгебра</i>	<i>1</i>	
	<i>Геометрия</i>	<i>1</i>	
	<i>Информатика и ИКТ</i>	<i>1</i>	
	<i>История</i>	<i>1</i>	
	<i>История России</i>	<i>1</i>	
	<i>Всеобщая история</i>	<i>1</i>	
	<i>Обществознание</i>	<i>1</i>	
	<i>География</i>	<i>1</i>	
	<i>Физика</i>	<i>1</i>	
	<i>Химия</i>	<i>1</i>	
	<i>Биология</i>	<i>1</i>	
	<i>Изобразительное искусство</i>	<i>1</i>	
	<i>Музыка</i>	<i>Не соответствует</i>	
<i>Искусство</i>	<i>1</i>		
<i>Православная культура</i>	<i>Не соответствует</i>		
<i>Физическая культура</i>	<i>1</i>		
<i>Основы безопасности жизнедеятельности</i>	<i>1</i>		
<i>Технология</i>	<i>1</i>		
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	-	-
	- доктора наук	-	-
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет			-
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	3	23,1
	- высшую	0	25
	- первую	3	23,1
	- вторую	0	0
Состав педагогического коллектива	- учитель	10	100
	- мастер производственного обучения	0	

	- социальный педагог	0	
	- учитель-логопед	0	
	- педагог-психолог	0	
	- педагог дополнительного образования	0	
	- педагог-организатор	0	
	- старший вожатый	0	
	- воспитатель группы продленного дня	0	
	- др. должности (указать наименование) воспитатель дошк.гр.	2	14.8
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	2	14,8
	5-10 лет	1	7.7
	10-20 лет	2	12,5
	свыше 20 лет	6	46.2
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель			-
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания			2

### 1.15. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.

В МБОУ «Донецкая ООШ» ООШ» Прохоровского района Белгородской области согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности установлены следующие уровни общего образования:

- 1) начальное общее образование;
- 2) основное общее образование.

По уровням общего образования в школе реализуются основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования в школе содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого человека, формирование и

развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социо-культурными ценностями.

В 2021 году в МБОУ «Донецкая ООШ» в 1-4 классах реализован федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования 2009 г., в 5-9 классах - федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования 2010 г.

## **1.16. Организация образовательной деятельности в 2021 году.**

### **1. 16.1.Режим работы учреждения**

Продолжительность учебной недели: в режиме 5-дневной недели – 1-9 класс.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени: 1 ступень: минимум – 4 урока, максимум – 5 уроков; 2 ступень: минимум -5 уроков, максимум – 7 уроков;

Продолжительность уроков для 1-х класса: 35 минут (1 полугодие), 45 минут (2 полугодие);  
для 2 – 9 классы: 45 минут.

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная): 10 минут, две перемены по 20 минут

Сменность занятий:

Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	1-9	24

Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-9 классы - 34 учебные недели (без учёта промежуточной аттестации).

Условия организации образовательного процесса:

Тип здания: общеобразовательное учреждение



**1.16.4. Формы получения образования и формы обучения.**

<b>Классы</b>	<b>Очная 1-е полугодие 2022- 2023 сентябрь/декабрь )</b>	<b>Заочная</b>	<b>Очно- заочная</b>	<b>Семейное образование</b>	<b>Самообразование</b>	<b>Сочетание форм получения образования и форм обучения</b>
<b>1</b>	3	-	-	-	-	-
<b>2</b>	5	-	-	-	-	-
<b>3</b>	6	-	-	-	-	-
<b>4</b>	6	-	-	-	-	-
<b>5</b>	6	<b>1</b>	-	-	-	-
<b>6</b>	4	-	-	-	-	-
<b>7</b>	4	-	-	-	-	-
<b>8</b>	4	-	-	-	-	-
<b>9</b>	4	-	-	-	-	-
<b>Всего</b>	42	-	-	-	-	-

### 1.16.5. Состав обучающихся и детей школьного округа по социальному статусу их семей.

Дети-сироты	0
Детей в возрасте от 0 до 6 лет	8
Детей в возрасте от 6 до 18 лет	48
Детей в возрасте от 0 до 18 лет	56
Многодетных семей, в них детей из числа обучающихся	8/12
Детей, находящихся под опекой	2
Неблагополучных семей, состоящих на учёте в РОВД (в них детей)	0
Детей, состоящих на учёте в школе	0
Детей-инвалидов	0
Матерей-одиночек	4
Неполных семей	4
Малообеспеченных семей	0

### 1.17. Система управления школой

Управление МБОУ «Донецкая ООШ» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам. Функционирующая система школьного управления представляет собой комплекс подсистем, во главе которого – общее собрание работников, Управляющий Совет, Педагогический совет. Система управления МБОУ «Донецкая ООШ» направлена на создание условий, обеспечивающих активность творческой деятельности каждого учителя и учащегося, поддержание атмосферы сотрудничества, поощрения, взаимопомощи и развития творческих способностей.

Все перечисленные структурные компоненты взаимодействуют при решении основных задач развития образовательного учреждения.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Коллегиальными органами управления школой являются: Общее собрание коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет.

Общее руководство школой осуществляет коллегиальный орган – Управляющий совет, реализующий принцип демократического государственно-общественного характера управления образовательным учреждением.

Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение направлений развития школы, особенностей её образовательной программы;
- содействие созданию оптимальных условий организации образовательного процесса;
- содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;
- содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности, рациональному использованию выделяемых бюджетных средств, средств, полученных от приносящих доход деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;
- содействие повышению уровня открытости деятельности учреждения.

Общее собрание коллектива школы действует бессрочно и включает в себя работников школы на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном образовательном учреждении.

К компетенции общего собрания коллектива школы относятся:

- разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав;
- разработка и принятие иных локальных актов, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчётов директора и коллективных органов управления по вопросам деятельности учреждения.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников, включая совместителей.

Компетенция педагогического совета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования (Образовательной программы учреждения, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утверждённых федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принятие годового плана работы школы;
- принятие решения о формах, порядке и сроках проведения промежуточной аттестации;
- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принятия решения об отчислении учащегося из учреждения в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс.

В школе созданы ученический совет обучающихся, общешкольный родительский комитет, осуществляющие свою деятельность на основании возложенных на них функций.

**Вывод:** Данная структура школы соответствует функциональным задачам образовательного учреждения и Уставу МБОУ «Донецкая ООШ».

**Раздел 2. Результаты самообследования по показателю «Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) общего образования»**

**2.1. Результаты самоанализа по критерию 1: Соответствие перечня реализуемых образовательных программ**

Основные образовательные программы (по видам общеобразовательных программ), реализуемые в средней (начальной, основной) общеобразовательной школе:

	<b>Показатель</b>	<b>Фактический показатель (указать, в каком пункте образовательной программы отражен)</b>
Соответствие реализуемых основных образовательных программ виду образовательного учреждения:	- реализуемая основная образовательная программа регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта общего образования.	<i>Реализуемая основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования регламентируют особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта общего образования.</i>
	- реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения	<i>Реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения (Пояснительная записка)</i>
	- реализуемая основная образовательная программа прошла процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения.	<i>Образовательная программа начального общего образования рассмотрена на заседании педагогического совета протокол № 80 от 2013г., Управляющего Совета №4 от июня 2013., утверждена директором школы приказ №67 от 29 августа 2013г. (титальный лист)</i>

<p>Преимственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования 1-3 ступени</p>	<p>- соблюдена преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.</p>	<p><i>Соблюдена преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего образования. (Учебный план и содержание образовательной программы каждой ступени образования)</i></p>
<p>Требования к структуре основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования 1-3 ступени</p>	<p>- структура основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам, Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования;</p>	<p><i>Структура основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам, Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования (Содержание ООП)</i></p>
	<p>- выполнение требований по соотношению частей в основной образовательной программе начального общего образования 80% / 20%, в основной образовательной программе основного общего образования 70% / 30%, в рамках ФГОС и в соответствии с БУП 2004 года федеральный компонент – не менее 75 % от общего нормативного времени, региональный – не менее 10%, компонент образовательного учреждения – не менее 10 %;</p>	<p><i>соотношение частей в основной образовательной программе <u>начального общего</u> образования 80% / 20%, в основной образовательной программе <u>основного общего</u> образования 70% / 30%, в основной образовательной программе <u>среднего (полного) общего</u> образования 60% / 40% в рамках ФГОС и в соответствии с БУП 2004 года федеральный компонент – не менее 75 % от общего нормативного времени, региональный – не менее 10%, компонент образовательного учреждения – не менее 10 %;</i></p>

	<p>- выполнение требований к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени;</p>	<p><i>Требования к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени соблюдаются. 1 класс -21 час, 2-4 – по 25 часов, 5-9 классы от 32 до 36 часов.</i>  <i>(Учебный план и содержание образовательной программы каждой ступени образования)</i></p>
	<p>- выполнение требований к структуре по внеурочной деятельности на каждой ступени общего образования по направлениям развития личности:          спортивно-оздоровительное;          духовно-нравственное;          социальное;          общеинтеллектуальное;          общекультурное.</p>	<p><i>В образовательной программе школы и в содержании внеурочной учебной деятельности отражены направления: общекультурное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, социальное. Разработаны и реализуются программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся и формирование культуры здорового безопасного образа жизни.</i>  <i>(Программы, обеспечивающие развитие, воспитание, социализацию обучающихся. Модель организации внеурочной деятельности обучающихся в рамках внедрения ФГОС)</i></p>

<p>Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования</p> <p>1-2 ступени</p>	<p>- определены требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования;</p> <p>- зафиксирован системнодеятельностный подход;</p>	<p><i>Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования представлены описанием предметных, метапредметных и личностных результатов и конкретизируются в виде планируемых результатов по учебным предметам.</i></p> <p><i>Как результат освоения основной образовательной программы начального общего образования разработана программа «Система оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы НОО».</i></p>
	<p>- наличие преемственности результатов для разных ступеней.</p>	<p><i>В образовательной программе соблюдена преемственность основных образовательных программ начального, общего образования, так как на каждой ступени образования используются государственные программы. Продолжаются линии с 3 по 9 класс: (Учебный план и содержание образовательной программы каждой ступени образования; Программы отдельных учебных предметов)</i></p>
<p>Требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования</p> <p>1-2 ступени</p>	<p>- определены требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования:</p>	<p><i>Определены требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего: Мониторинг результатов выполнения образовательной программы</i></p>

	- кадровым;	<i>Определены требования к кадровым условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования</i>
	- финансовым;	
	- материально-техническим;	<i>Определены требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования</i>
	- иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение).	<i>Определены требования к информационно-образовательной среде реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования. Определены требования к учебно-методическому обеспечению реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования(Содержательный раздел . Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности).</i>

<p>Цели основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, 1-2 ступени</p>	<p>- отражена специфика образовательной программы данного вида общеобразовательного учреждения, специфика ступеней общего образования, специфика региона, муниципалитета.</p>	<p><i>Целью основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками начальной, основной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями детей школьного возраста. В целях просматривается специфика образовательной программы - 2-х ступенчатое обучение:</i>  <i>I ступень – начальное общее образование, включающее внедрение ФГОС НОО,</i>  <i>II ступень - основное общее образование, включающее пред профильную подготовку.</i></p>
<p>Адресность основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени</p>	<p>- учтены потребности и запросы участников образовательного процесса;</p> <p>- определены требования к комплектованию профильных классов на ступени среднего (полного) общего образования, классов с углубленным изучением отдельных предметов на 1-3 ступени</p>	<p><i>МБОУ «Донецкая ООШ Прохоровского района Белгородской области» предоставляет образовательные услуги, учитывая потребности всех школьников: учебные и элективные курсы, внеурочная деятельность, дополнительные занятия для детей. (Пояснительная записка ООП; учебный план)</i></p> <p><i>Профильные классы отсутствуют</i></p>

## 2.2. Результативность образовательной деятельности по внутренней системе оценки качества образования.

Одним из важных показателей работы школы является уровень успеваемости и качества знаний обучающихся.

### **Комплексная характеристика контингента обучающихся**

В прошлом с 01 сентября 2022 году в школе обучалось 42 ученика, из которых было сформировано 9 классов-комплектов, снаполняемостью от 1 до 6 человек.

#### *Анализ уровня обученности выпускников начальной и основной школы:*

№ п/п	Основные показатели	2018-2019 учебный год (%)	2019-2020 учебный год (%)	2020-2021 учебный год (%)	1-е полугодие 2022-2023 учебного года
1.	Доля обучающихся 4 класса, успевающих на «4» и «5»	50	55	55	35,4
2.	Доля обучающихся 9 класса, успевающих на «4» и «5»	64	48	50	-
3.	Доля неуспевающих (всего, % от общего количества обучающихся)	0	0	0	-

#### **Уровень качества знаний и успеваемости по школе за 3 года**

Учебный год	% качества знаний			% успеваемости		
	уровень НОО	уровень ООО	всего по школе	уровень НОО	уровень ООО	всего по школе
<b>2018-2019</b>	16,6	10	13,3	100	100	100
<b>2019-2020</b>	16,6	6,25	10,7	100	100	100

<b>2020-2021</b>	59	56	65,5	100	100	100
<b>1-е полугодие 2022-2023</b>	39	54	52	100	100	100

**Сравнительная таблица качества знаний по предметам:**

Предмет	2018-2019 учебный год		2019-2020 учебный год		2020-2021 учебный год		1-е полугодие 2022-2023 учебного года	
	уровень НОО	уровень ООО	уровень НОО	уровень ООО	Уровень НОО	Уровень ООО	уровень НОО	уровень ООО
Русский язык	16,60%	44,25%	20,25%	53,5%	11,1%	47,5%	11,1%	74%
Литературное чтение	58,30%	-	44,6%	-	64%	-	50%	
Английский язык	22,20%	51,75%	23%	63%	11,1%	50%	11,1%	32%
Математика	30,60%	24,60%	27%	48,5	36,1%	40%	39%	53%
Окружающий мир	38,90%	-	38,3%	-	36,1%	-	56%	
ИЗО	100,00%	77,50%	75%	91%	89%	93,3%	47,2%	95%
Технология	100,00%	100,00%	100%	100%	89%	100%	86,1%	100%
Музыка	50,00%	100,00%	100%	-	78%	-	75%	100%
Физическая культура	100,00%	100,00%	96%	100%	89%	100%	89%	100%

Литература	-	70,50%	-	85%	-	60%	-	84%
Информатика и ИКТ	-	100,00%	-	96,9%	-	100%	-	95%
История	-	62,00%	-	44,4%	-	35%	-	72%
Обществознание	-	75,50%	-	97%	-	83,3%	-	93,3%
География	-	53,30%	-	58%	-	52,5%	-	24,4%
Физика	-	36,5	-	25%	-	50%	-	55%
Химия	-	33,00%	-	56,25%	-	50%	-	100%
Биология	-	75,50%	-	63,5%	-	71,3%	-	57,6:
Православная культура	-	100,00%	-	100%	-	-	-	
Искусство	-	-	-	-	-	-	-	-
ОБЖ	-	100,00%	-	100%	-	100%	-	100%

## Сравнительная таблица качества знаний по предметам:

### Качество подготовки обучающихся и выпускников:

Показатель		Фактический показатель				
Результаты (динамика) внутришкольного мониторинга качества образования:	-начальной школы (за 3 года); -основной школы (за 3 года).		<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>1-е полугодие 2021-2022 уч. г</b>
		Начальная школа	16,6	16,6	54	39
		Основная школа	10	6,25	72	60
Средний балл ГИА:	-по алгебре и математике в 9 классах (новая форма) (*динамика по сравнению с максимально возможным); -по русскому языку в 9 классах (новая форма) (*динамика по сравнению с максимально возможным).		<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	
		По алгебре/максимальный	14	-	-	
		По русскому языку/максимальный	27	-	-	
Количество выпускников 9 классов, выбравших для сдачи экзаменов по выбору предметы, изучаемые на углубленном уровне (за 3 уч.года).	-доля (* %) выпускников 9 классов, выбравших для сдачи экзаменов по выбору предметы, изучаемые на углубленном уровне, от общего количества выпускников, изучаемых данные предметы на углубленном уровне.	<i>Преподавание предметов на углубленном уровне не осуществляется</i>				
Результаты ГИА обучающихся 9-х классов (новая форма) по предметам, изучаемым на углубленном уровне	(*динамика)	<i>Преподавание предметов на углубленном уровне не осуществляется</i>				

Результаты областных и (или) муниципальных мониторингов качества подготовки обучающихся 4-х классов	-по русскому языку в годах (*динамика); -по математике за три года (*динамика).		<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	
		По математике	-	-	-	
		По русскому языку	-	-	-	
Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ за 2020-2021 учебный год (выше/ниже/равны среднеобластному значению):	-ГИА по математике в 9 классах (новая форма); -ГИА по русскому языку (новая форма); .	ГИА			<b>2020-2021</b>	
		По математике/средне областному значению			ниже	
		По русскому языку/средне областному значению			ниже	
Победители предметных олимпиад и предметных конкурсов за 3 последних года:	-количество победителей на федеральном уровне; -количество победителей на региональном уровне; -количество победителей на муниципальном уровне.		<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2-е полугодие 2021 г</b>
		на федеральном уровне	0	0	0	0
		на региональном уровне	0	0	0	0
		на муниципальном уровне	0	0	0	0

Победители программ дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности школы за 3 последних года:	-количество победителей на федеральном уровне; -количество победителей на региональном уровне; -количество победителей на муниципальном уровне.		<b>2018-2019</b>	<b>2019-2020</b>	<b>2020-2021</b>	<b>2-е полугодие 2021 г</b>
		на федеральном уровне	0	0	0	0
		на региональном уровне	0	0	0	0
		на муниципальном уровне	31	0	0	0

### **Выводы:**

1. В школе обеспечено выполнение Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.
2. В школе проведена планомерная работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечено организованное участие в государственной итоговой аттестации.
3. Информирование и ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативно - распорядительными документами проходили своевременно через совещания различного уровня.
4. Обращения родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступали.

Вместе с тем, контроль за качеством обученности обучающихся 9 классов выявил ряд проблем:

1. Недостаточная работа педагогов со средними и слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей.
2. Недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения обучающихся.

### **Задачи на 2022-2023 учебный год:**

1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в сентябре нового учебного года.
2. Включить в план работы мероприятий все направления деятельности, связанные с организацией и проведением государственной итоговой аттестации выпускников.
3. На заседании предметных методических объединений обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
4. Администрации школы поставить на контроль 9 класс с целью выявления сформированности знаний, умений и навыков выпускников и коррекции знаний обучающихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
5. На заседании предметных методических объединений обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений.
6. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
  - стимулировать познавательную деятельность обучающихся как средство саморазвития и самореализации личности;
  - применять формы и методы работы со средними, слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей, составлять индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся, слабо мотивированных на учебу;
  - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения обучающихся;
  - контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводить по материалам ОГЭ;
  - осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организаций совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

### **Оценка востребованности выпускников**

В целях формирования готовности выпускников школы к непрерывному образованию и труду в 2020-2021 учебном году педагогическим коллективом школы проводились следующие мероприятия:

- Профессиональная диагностика и консультирование учащихся 9-го класса.
- Анкетирование родителей, направленное на изучение их запросов к продолжению образования школьников.
- Оформление информационных стендов по учебным заведениям города Белгорода.
- Ознакомление учащихся с миром профессий через содержание учебных дисциплин и факультативов.

- Проведение тематических классных часов.
- Проведение экскурсий в учебные заведения и на предприятия города Белгорода

Для определения уровня готовности учащихся к непрерывному образованию и труду анализируются результаты поступления выпускников 9- го класса в учебные заведения, личностная зрелость выпускников школы.

**Трудоустройство учащихся 9 класса за последние 3 года.**

Учебный год	Всего выпускников	ПУ	10 класс	Колледж, техникум	Не работают и не учатся
2018-2019	1	0	0	1	0
2019-2020	4	-0	0	4	0
2020-2021	8	0	0	8	0

В 2020-2021 учебном году основную школу закончили 4 выпускника.

№ п/п	ФИО выпускника	Продолжает обучение				
		в 10 классе	Предметы, изучаемые на профильном уровне	В СПО (указать учреждение)	Специальность	Основа обучения (бюджетная или договорная)
1	Клименко И.С.	0	—	ОГАПОУ «КорочанскийСХТ»	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	бюджет

2	Голстолуг Н.И.	0	—	ОГАПОУ «Корочанский СХТ	Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	бюджет
3	Марченко А.Н..	0	—	Старооскольский педколледж	Учитель нач. классов	бюджет
4	Чернова Ю.С.	0	--	Яковлевский педколледж	воспитатель	бюджет

**Задачи:**

1. Увеличить количество экскурсий и встреч на основе дифференциации интересов старшеклассников.
2. Использовать разнообразные способы информирования выпускников об учебных заведениях, в том числе, дистанционные.

**КАЧЕСТВО КАДРОВОГО, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.**

Администрация школы под руководством директора школы Белькова Леонида Тимофеевича руководит педагогическим коллективом, насчитывающем 8 педагогов. Школа укомплектована на 100% квалифицированными кадрами.

Качество квалификации педагогических кадров школы – один из главных ресурсов способствующих решению поставленных задач. Из 10 педагогических работников: рост профессионального мастерства педагогов определяется наличием процессов самообразования, самосовершенствования и совершенствования профессиональных компетенций через обучение на курсах повышения квалификации.

В течение 2020-2021 учебного года 3 учителя школы прошли курсы повышения квалификации. Педагогические работники в соответствии с профессиональным уровнем и наличием педагогических и методических знаний привлекаются членами предметных комиссий по оценке предметных олимпиад и конкурсов.

Педагоги принимают активное участие в конференциях регионального, федерального международного уровня, в

муниципальных и областных конкурсах разработок уроков и мероприятий.

В 2023 учебном году *необходимо*:

- обеспечить своевременное информационное сопровождение аттестации (доведение до сведения педагогов нормативной базы проведения аттестационных процедур, сроков размещения подтверждающих материалов на ЭМОУ);
- создать условия для аттестации на квалификационные категории педагогическим работникам, работающим в данный момент без категории.

Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

План курсовой переподготовки выполнен на 100%, большинство педагогов прошли курсовую переподготовку в БелИРО . Педагоги активно включились в дистанционные формы повышения квалификации (АНО ДПО «ВГАППССС» (г. Волгоград) КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования» ).

Вопросы качества учебно-методического обеспечения входят в перечень необходимых условий реализации основных образовательных программ. В течение 2021 года они обсуждались на заседаниях методических объединений, перечень УМК рассмотрен Педагогическим советом и утвержден приказом директора.

Все использовавшиеся в образовательном процессе учебно-методические комплекты по предметам учебного плана соответствуют Федеральному перечню. Преподавание учебных и элективных курсов также велось при наличии УМК с учетом перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе.

*Выводы:* качество учебно-методического обеспечения соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

*Задачи:* расширить перечень предметов с рекомендованными образовательными ресурсами сети Интернет на сайте школы.

**Библиотека** является структурным подразделением школы, осуществляющее руководство образовательной деятельностью в сфере формирования информационной культуры школьников и обеспечение учебно-воспитательный процесс информационно- документальной литературой. Эта структура многофункциональна: здесь и художественная литература, учебная литература, научно – популярная и справочная литература, методические пособия и издания, периодика, CD-носители.

В библиотеке имеются: выставочная зона, справочная зона, зона для работы пользователей с информацией на электронных носителях и Интернет, конференц-зал с современным оборудованием и подключённым Интернетом. Материально-техническая база библиотеки: стеллажи ( 10 шт.); выставочные стеллажи (2 шт.); ноутбук с выходом в Интернет (1 шт.), принтер + сканер(1 шт.), каталоги (1 шт.).

**Основными задачами, определяющие работу библиотеки в 2022 -2023 учебном году были следующие:**

1. Активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет.
2. Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.
3. Формировать комфортную библиотечную среду.
4. Обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.
5. Способствовать формированию всесторонне развитой личности обучающихся, учитывая потребности образовательного процесса в условиях современных требований к школе и перехода к ФГОС нового поколения.

#### **Работа с фондом школьной библиотеки:**

Работа с фондом это один из основных видов внутри библиотечной работы. Основной фонд расставлен по таблицам ББК, детская литература расположена на стеллажах согласно алфавитного каталога. Отдельно выставлены журналы для детского чтения и периодические издания. Записи в документах производились своевременно и аккуратно. В прошедшем учебном году проводилась следующая работа: приём и техническая обработка учебной, методической, художественной и детской литературы, поставляемой из различных источников; комплектование фонда учебников на следующий учебный год, оформление заказа на приобретение учебников в течение года.

Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 9-й класс – в специальных читательских формулярах, и отражается в Дневнике работы библиотеки

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей. Библиотека укомплектована учебной, методической, научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой.

В течении всего учебного года проводилась сверка фонда на наличие экстремисткой литературы согласно Федерального списка экстремистских материалов и составлялся акт. Справочная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зал. Рейды по состоянию учебников среди обучающихся проводились регулярно.

При работе с учебном фондом проводилась работа по направлениям:

диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями; работа с Федеральным перечнем учебников; заказ на следующий учебный год; прием и обработка поступивших учебников; подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в следующем учебном году; прием и выдача учебников согласно графику; ведение учётной документации (книга регистрации учебного фонда, инвентарные книги, тетрадь учета книг, принятых

от читателей взамен утерянных, папка счетов, накладных, журнал без инвентарного учёта литературы, папка актов движения фондов, таблица документов на нетрадиционных носителях, листы учёта выдачи учебников по классам).

## **Основные направления деятельности школьной библиотеки**

### **Библиотечное обслуживание.**

Обслуживание читателей осуществлялось в соответствии с «Положением о школьной библиотеке», «Правами и обязанностями пользователей» и «Правилами пользования библиотекой» и различными локальными актами, издаваемыми администрацией школы.

**Основные формы индивидуального обслуживания:** беседа при записи в библиотеку, беседа при выдаче документов, беседа о прочитанном; экспресс-консультация, блиц-реклама, анализ читательских формуляров, диагностическое анкетирование, творческие работы.

Работа библиотеки в прошедшем учебном году была направлена на работу с читателями, привлечение их в библиотеку, на развитие интереса у читателей к книге, целенаправленное воздействие на содержание и характер чтения, формирование у учащихся навыков добывания информации, как в традиционных, так и в электронных источниках.

Обучающиеся школы являются не только активными читателями, но и активными помощниками. В библиотеке работает актив, в котором пять учащихся разных классов выполняют работу согласно разработанному плану.

Мероприятия «паблик рилейшнз» (связи с общественностью) направлены в интересах рекламы и на создание положительного имиджа библиотеки школы и образовательного учреждения. Библиотеку неоднократно посещали и посещают главы администраций районов и поселений области в составе своих делегаций, члены правительства и Думы Белгородской области, руководители и представители различных департаментов и управлений, профсоюза, церкви, гости и иностранные делегации, дети и учителя района и области.

Библиотекарь постоянно оказывает необходимую помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов, предметных недель. Производится подбор литературы, сценариев, стихов; оформляются книжные выставки, составляются публичные отчёты о деятельности библиотеки и выставляются на официальном сайте школы. Библиотека прививает у обучающихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывает ответственность, уделяет особое внимание пропаганде литературы в помощь школьным учебным программам.

Справочно-информационная и библиографическая работа была направлена на формирование библиографических знаний и ориентацию в современном книжном мире. Для этих целей проводились уроки информационной грамотности для обучающихся всех ступеней и обзоры новинок литературы на печатной основе и электронных носителях. В библиотеке проводились Уроки основ информационной грамотности: День первоклассника. «Хорошие книги – друзья

навсегда». Кн. выставка. Беседа; «Её величество книга » (Правила обращения с книгами) 2-9 классы; Беседы о правилах пользования книгой, о сохранности книжного фонда, как выбрать книгу, о культуре чтения; «Рассказывает справочное бюро». Обзор справочной литературы; Чемпионат по чтению вслух «Страница 19».

**Результативность системы воспитательной работы и дополнительного образования**

**Обеспечение содержания и воспитания обучающихся, воспитанников:**

Показатель		Фактический показатель
<p>Кадровое обеспечение деятельности учреждения, обеспечивающей духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся (*количество и % укомплектованности):</p> <p>1 ступень</p> <p>2 ступень</p>	<p>-наличие специалистов, осуществляющих реализации воспитательной деятельности:</p> <p>- учителя; - воспитатели ГПД</p> <p>-педагоги дополнительного образования;</p> <p>- учителя; -педагоги дополнительного образования; - воспитатели ГПД - старший вожатый; - классные руководители - педагог-организатор; -заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</p>	<p><i>4 учителя, 100 %;</i></p> <p><i>6 учителей, 100 %;</i></p> <p><i>9 классных руководителя, 100 %.</i></p> <p><i>1 заместитель директора школы, 100 %.</i></p>
<p>Наличие материально-технических, информационно-методических условий (1-3 ступени) (*количество и % оснащённости):</p>	<p>- помещений; - оборудования и инвентаря; - методической литературы; - ИКТ для организации воспитательной деятельности, в т.ч. для дистанционного взаимодействия ОУ с социальными партнерами.</p>	<p><i>помещения - 100 %;</i> <i>оборудование и инвентарь – 85 %;</i> <i>методическая литература – 100 %;</i></p> <p><i>ИКТ – 100 %.</i></p>

<p>Полнота реализации программ (*%): 1-3 ступени 2-3 ступени</p>	<p>-духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; - воспитания и социализации обучающихся.</p>	<p><i>Программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, воспитания и социализации обучающихся реализуются согласно разработанным планам на 100 %.</i></p>
<p>Наличие ученического самоуправления (детских и юношеских общественных организаций), эффективность их работы подтверждена документами.</p>	<p><i>В образовательном учреждении действует детская организация – школьное объединение «Друзья природы». Права учащихся на участие в управлении ОУ регламентируются Уставом ОУ, Положением о школьном детском объединении.</i></p>	
<p>Наличие мониторинга воспитательного процесса.</p>	<p><i>Мониторинг воспитательного процесса осуществляется в системе. Проводится мониторинг уровня воспитанности.</i></p>	

<p>Реализация внеурочной деятельности: 1 ступень</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие в образовательной программе (учебном плане) ОУ организационной модели внеурочной деятельности, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС и условиями образовательного процесса:</li> <li>- модель дополнительного образования;</li> <li>- модель школы полного дня;</li> <li>- оптимизационная модель;</li> <li>- инновационно-образовательная модель;</li> </ul>	<p><i>В учебном плане, образовательной программе представлена модель внеурочной деятельности – оптимизационная модель</i></p> <p><i>Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное</i></p> <p><i>Формы организации внеурочной деятельности: кружки, олимпиады, беседа, игра.</i></p>
<p>2-3 ступени</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:</li> <li>- духовно-нравственное;</li> <li>- физкультурно-спортивное и оздоровительное;</li> <li>- социальное,</li> <li>-обще-интеллектуальное, общекультурное в следующих формах:</li> <li>- кружки;</li> <li>- художественные студии, спортивные клубы и секции;</li> <li>- юношеские организации;</li> <li>- научно-практические конференции;</li> <li>- школьные научные общества;</li> <li>- олимпиады;</li> <li>- поисковые и научные исследования;</li> <li>- общественно полезные практики;</li> <li>- военно-патриотические объединения - и т. д.</li> </ul>	<p><i>Проводятся научно-исследовательские и поисковые работы, готовятся и ежегодно проходят успешную защиту на различных уровнях научные исследовательские проекты обучающихся.</i></p>

<p>Кадровое обеспечение внеурочной деятельности 1-3 ступени (*количество и % укомплектованности):</p>	<p>Наличие в учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ставок или привлечение на ином законном основании специалистов для реализации внеурочной деятельности;</li> <li>- договоров с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями науки, культуры, спорта, досуга.</li> </ul>	<p><i>Реализация внеурочной деятельности в образовательном учреждении осуществляется силами собственных педагогических кадров.</i></p>
<p>Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение внеурочной деятельности 1-3 ступени в соответствии с ФГТ (*% оснащенности):</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие помещений;</li> <li>-наличие оборудования в учебных помещениях;</li> <li>- наличие инвентаря.</li> </ul> <p>Наличие ИКТ для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов, обучающихся, родительской общественности;</li> <li>- создания и ведения различных баз данных;</li> <li>- дистанционного взаимодействия ОУ с учреждениями науки, культуры, спорта, досуга; другими социальными партнерами;</li> <li>- обеспечения процесса планирования, контроля реализации внеурочной деятельности.</li> </ul>	<p><i>Обеспеченность помещений, наличия инвентаря для обеспечения внеурочной деятельности на 1 -2 ступени:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещения – 100 %;</li> <li>- оборудование в учебных помещениях – 80 %;</li> <li>- инвентарь – 100 %.</li> </ul> <p><i>Имеющиеся ИКТ позволяют:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить мониторинг профессионально-общественного мнения среди педагогов, обучающихся, родительской общественности;</li> <li>- созданы и ведутся различные базы данных (обучающиеся, родители, работники школы);</li> </ul>
<p>Охват обучающихся внеурочными занятиями (*% от общего количества):</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 ступень;</li> <li>- 2 и 3 ступени (в сравнении со средним областным показателем - 78,4 %).</li> </ul>	<p><i>Внеурочными занятиями охвачены:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1 ступень - 100 %;</li> <li>2 ступень - 75 %.</li> </ul>

% выполнения реализуемых образовательных программ, проектов внеурочной деятельности. 1-3 ступени.	<i>Процент выполнения реализуемых образовательных программ, проектов внеурочной деятельности 1-2 ступен составляет 100%</i>
Наличие необходимых условий для организации работы с одаренными детьми.	<i>В учреждении имеются необходимые условия для работы с одарёнными детьми. Работает детское научное общество «ЭКОТОП» и детское объединение «Друзья природы»</i>

Участие обучающихся в, фестивалях, акциях, проектах, конкурсах, выставках, научных конференциях, научно-исследовательской деятельности 1-3 ступени	-на всероссийском уровне;  - на региональном уровне;  -на муниципальном уровне.	№ п/п	Конкурс	Ф.И. ученика, класс	Место
		1	Всероссийский творческий конкурс «Как прекрасна эта осень»	Колченко Е..	3
		2	Районный творческий конкурс «А моя мама: самая- самая!»	Мамедова С.	3
		3	Районный конкурс «Мой любимый питомец»	Рашин Е.	1
		4	Районный конкурс детского художественного творчества «Иллюстрируем произведения Белгородских писателей»	Дорофеева Д.	1
		5	Региональный конкурс исследовательских работ школьников и дошкольников «Ступеньки к успеху»	Олексулина А.	Призер
		6	Районный конкурс детского художественного творчества «Иллюстрируем произведения Белгородских писателей»	Козлов В.	2
		7	Районный конкурс «На лучший кроссворд для воспитанников и учащихся образовательных учреждений района « У природы нет плохой погоды»	Солдаткин В.	2
		8	Районный конкурс детского творчества «Мой любимый питомец»	Дорофеева Д.	3
		9	Региональный конкурс юных журналистов	Арнаут Н.	3
		10	Акция «Сдай макулатуру- спаси дерево»	Кайнов И.	2
		11	Региональный заочный конкурс «Читающая семья- читающая страна»	Фрунзе Д	2
		12	Районный фото- конкурс «Чарующие мгновенья весны»	Маматов А.,	1
13					

<p>Результаты работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья. 1-2 ступени</p>	<p>- организация работы и условий для освоения обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении, включая оказание им индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи, а также необходимой технической помощи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.</p>	<p><i>За три последних учебных года детей с ограниченными возможностями в учреждении не обучалось.</i></p>
---	--	--

<p>Результаты работы учреждения по физкультурно-оздоровительной работе с обучающимися: 1-3 ступени</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение в соответствии с планом Дней здоровья;</li> <li>- физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (утренней гигиенической гимнастики, физкультурных минуток на уроках, прогулок на свежем воздухе.</li> <li>- динамических перемен;</li> <li>- спортивных часов в ГПД.</li> </ul> <p>Разработаны комплексы упражнений для проведения физкультурно-оздоровительных форм работы.</p>	<p><i>Дни здоровья проводятся ежемесячно, в рамках уроков физической культуры предусмотрены уроки-соревнования.</i></p> <p><i>В режиме учебного дня проводятся физкультминутки, утренняя гимнастика, прогулки и уроки физической культуры на свежем воздухе.</i></p> <p><i>Имеется комплекс упражнений для проведения физкультминуток и утренней гимнастики.</i></p>
--	---	--

<p>Организация занятий в специальных медицинских группах (наличие приказов об организации данной работы, использование рекомендованных программ, разработка комплексов корригирующей гимнастики и т.д.) 1-3 ступени</p>	<p><i>Детей, нуждающихся в организации занятий в специальной медицинской группе, нет.</i></p>
---	---

<p>Динамика показателей здоровья обучающихся 1-3 ступени (% обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к основной физкультурной группе).</p>	<p><b>Учебный год</b></p>	<p><b>Кол-во уч-ся</b></p>	<p><b>Физкультурные группы здоровья</b></p>				
			<p><b>основная</b></p>	<p><b>подготовительная</b></p>	<p><b>специальная</b></p>		
			<p><b>2018-2019</b></p>	<p>36</p>	<p>100%</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
			<p><b>2019-2020</b></p>	<p>38</p>	<p>100%</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p><b>2020-2021</b></p>	<p>39</p>	<p>100%</p>	<p>-</p>	<p>-</p>			
<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>	<p></p>			

Результаты мониторинга физического развития обучающихся.	<b>Учебный год</b>	<b>Общее кол-во учащихся</b>	<b>Высокий уровень физического развития</b>	<b>Средний уровень физического развития</b>	
	<b>2018-2019</b>	36	32,00%	68,00%	
	<b>2019-2020</b>	38	30,00%	70,00%	
	<b>2020-2021</b>	39	33,00%	67,00%	
Динамика преступлений, правонарушений и пропусков учебных занятий без уважительных причин за 3 учебных года	<i>За три учебных года нет зафиксированных случаев совершённых обучающимися школы преступлений, правонарушений и пропусков учебных занятий без уважительных причин</i>				
Наличие/отсутствие мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов ОУ, социальных партнеров, родительской общественности	<i>Имеется банк информации, отражающий мнение участников образовательного процесса о деятельности образовательного учреждения.</i>				
Работа с родителями 1-3 ступени	<p>- система работы ОУ с родителями основана на принципах совместной педагогической деятельности семьи и ОУ учреждения;</p> <p>- документально подтверждена эффективность проводимой работы по повышению педагогической культуры родителей;</p> <p>- используются разнообразные формы работы с родителями.</p>	<i>В учреждении ведётся совместная педагогическая работа с родителями. Имеются в наличии протоколы родительских собраний, фотоматериалы. В работе с родителями используются следующие формы: родительские собрания, заседания Управляющего совета, совместные внеклассные мероприятия, классные часы.</i>			

МБОУ «Донецкая основная общеобразовательная школа Прохоровского района Белгородской области» расположено в отдельно стоящем здании, по адресу: Белгородская область, Прохоровский район, с. Донец , ул. Школьная д.18а. Функционирует с 1990 года. В школе всего 9 классов-комплектов.

В начальной школе 4 класса - комплекта. Основная школа представлена 5 классами- комплектами.

Территория школьного участка имеет площадь 0,5 га., благоустроена, озеленена.

Для воспитанников начальных классов имеется отдельная игровая площадка, которая оборудована малыми архитектурными формами. Также в наличии - поле для малого футбола, баскетбольная и волейбольная площадки, с резиновым покрытием, гимнастическая площадка. Имеется футбольное поле , беговые дорожки с резиновым покрытием. Для воспитанников дошкольной группы оборудована отдельная площадка с резиновым покрытием и малыми архитектурными формами. Имеется песочница, малая спортивная площадка с резиновым покрытием., площадка для мини футбола.

В составе пищеблока предусмотрены: - горячий цех, кладовая для хранения сухих продуктов, овощной цех, мясной цех, моечная кухонной посуды. Стены пищеблока облицованы глазурованной плиткой; потолки - подвесные; пол -керамическая плитка. Технологическое оборудование пищеблока:- 1 электроплита 4-х конфорочная (с духовым шкафом); электромясорубки - 1 шт.; весы - 1 шт.; водонагреватель проточный, ванны моечные - 6 шт.; производственные столы - 4 шт. Холодильное оборудование:- холодильники бытовые («Атлант», «Норд») - 6 шт, морозильная камера.

Питание детей школы осуществляется в обеденном зале, рассчитанном на 20 посадочных мест.

В составе школы для проведения образовательной деятельности имеются:- десять учебных кабинетов школы, гардероб для верхней одежды и обуви, два санузла.

## **Выводы:**

1. Материально-техническая база школы не полностью соответствует современным требованиям и не позволяет в полном объеме применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, разнообразить формы и методы обучения, развивать исследовательские навыки обучающихся, совершенствовать здоровьесберегающую среду.

2. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды, соответствуют требованиям нормативных документов.

3. Мероприятия по развитию материально-технической базы направлены на обеспечение безопасности жизнедеятельности школы, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм, улучшение технического обеспечения образовательного процесса, обеспечение комфортных условий для обучающихся и работников школы.

#### **Задачи:**

1. Продолжить развитие материально-технической базы школы.
2. Совершенствовать материально-технические условия кабинетов начальной и основной школы в связи с реализацией ФГОС.

#### **Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур.

Ее объектами являются:

- качество результатов освоения ООП;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательного процесса (эффективность управления образованием).

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, школьные методические объединения.

Проводимая руководством ОУ по выявлению качественного результата освоения ООП работа: изучение состояния преподавания предметов УП, классно-обобщающий контроль в классах с низкой мотивацией обучения и низкой исполнительской дисциплиной, персональный контроль за профессиональной деятельностью учителей ОУ позволила обучающимся школы успешно освоить ООП по всем предметам учебного плана.

#### **Результаты промежуточной аттестации по итогам 2020 – 2021 учебного года учащихся 2-8 классов**

### **Цели анализа:**

1. Выявить соответствие уровня образования учащихся школы требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования.
2. Выявить состояние реализации прав обучающихся на получение качественного образования.
3. Спланировать деятельность педагогического коллектива по коррекции знаний учащихся на новый учебный год на основе анализа полученных данных.

В соответствии с пунктом 10 части 3, статьи 28, части 1-10 статьи 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» , № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., учебным планом на 2018-2019 учебный год, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 2 – 8-х классов муниципального общеобразовательного учреждения «Донецкая основная общеобразовательная школа», приказом директора школы в период с 24 мая по 31 мая проведена промежуточная аттестация по итогам учебного года обучающихся 2-8 классов.

### **Цели промежуточной аттестации:**

- проведение контроля усвоения учебного материала учащимися;
- повышение мотивации обучения школьников;
- психологическая адаптация к сдаче экзаменов;
- подготовка учащихся к сдаче ОГЭ;
- повышение ответственности учителей предметников за результаты труда и степень освоения ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФКГОС ООО.

### **Задача промежуточной аттестации по итогам учебного года:**

- Проверить соответствие знаний учащихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования и умение применять знания на практике.

Руководствуясь «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся 2 – 8-х классов МБОУ «Донецкая основная общеобразовательная школа» педагогический коллектив провел следующие мероприятия:

- проведена необходимая разъяснительная работа с участниками образовательного процесса по организованному завершению учебного года, подготовке и проведению промежуточной аттестации;
- составлены и утверждены материалы для проведения промежуточной аттестации;
- определены сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий;
- проведена экспертиза аттестационного материала;
- составлен и доведен до участников образовательного процесса график промежуточной аттестации по итогам учебного года по всем предметам.

Промежуточная аттестация в школе проведена в срок с 24 мая по 31 мая. Нарушений порядка проведения не отмечено. В ходе аттестации соблюдены распорядительные документы по школе:

- «Об утверждении перечня учебных предметов и форм промежуточной аттестации по итогам учебного года обучающихся 2-8 классов».
- «О сроках, формах, аттестационных комиссиях и учебных предметах промежуточной аттестации учащихся по итогам учебного года».
- «О допуске к промежуточной аттестации по итогам учебного года учащихся 2-8 классов».

В соответствии с положением, промежуточная аттестация в школе проведена в следующем порядке:

- утверждение предметов и форм аттестации;
- утверждение результатов экспертизы аттестационного материала;
- проведение аттестации в соответствии с графиком, утвержденным приказом по школе;
- протоколов аттестационных работ;
- анализ итогов промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация не проводилась, т.к школа находилась на капитальном ремонте

### **Общие выводы по итогам самообследования**

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой департамента образования Белгородской области, управления образования администрации Белгородского района.

2. Ведущим принципом в управлении школой является согласование интересов субъектов образовательного процесса на основе открытости образовательного учреждения и ответственности всех субъектов образовательного процесса за его результаты. Система управления способствует успешной реализации Программы развития школы.

3. Образовательная работа направлена на выполнение генеральной задачи – повышение качества знаний обучающихся при сохранении их здоровья и комфортности обучения.

4. Все обучающиеся успешно осваивают федеральный государственный образовательный стандарт (2-7 классы), федеральный компонент государственного образовательного стандарта (9 класс). Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствуют требованиям ФГОС и ФКГОС.

5. Достигнутые результаты образовательной деятельности соответствуют целям и задачам заявленных образовательных программ. Учебный план школы подтверждает ее статус и дает возможность расширить и углубить содержание образования, предполагает удовлетворение потребностей обучающихся и их родителей, способствует повышению качества образовательной подготовки, создает необходимые условия для самоопределения, позволяет каждому ученику реализовать свои способности, интересы и подготовиться к дальнейшему обучению в высшей школе.

6. В школе созданы все условия для раннего выявления одаренности и самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается результатами участия в олимпиадах, интеллектуальных играх, конкурсах творческой, социальной направленности.

7. Все обучающиеся пользуются библиотечно-информационными ресурсами школьной библиотеки. Обучающимся школы предоставляется право принимать участие в управлении образовательным учреждением, входя в Совет старшеклассников.

8. Результатом деятельности педагогического коллектива по соблюдению прав и гарантий обучающихся, их социальной защите является создание в образовательном учреждении комфортных условий для успешной образовательной деятельности. Педагоги обладают необходимым профессионализмом, активны в повышении квалификации.

9. Материально-техническая база школы ещё не полностью соответствует современным требованиям, что не позволяет в полной мере применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе.

## **Перспективы и планы развития**

### **Задачи образовательного учреждения на 2023 год и в среднесрочной перспективе:**

1. Создать образовательную среду, обеспечивающую воспитание нравственной личности, готовой к творческой и исследовательской деятельности в различных областях фундаментальных наук через доступность образования и повышение его качества в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.
2. Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, совершенствовать здоровьесберегающую инфраструктуру школы.
3. Создать условия для завершения реализации подпрограмм Программы развития школы.
4. Обеспечить методическое сопровождение работы педагогов в рамках непрерывной системы повышения квалификации через различные формы внутришкольной работы с кадрами и за счет использования внешних ресурсов. Способствовать повышению профессиональных компетенций педагогов, необходимых для реализации ФГОС.
5. Организовать деятельность школы по созданию условий для организации урочной и внеурочной деятельности в работе с одаренными детьми.
6. Совершенствовать работу по духовно-нравственному развитию и социализации личности.
7. Продолжить укрепление материально-технической базы учреждения.

**II.****ПОКАЗАТЕЛИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,  
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	42 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	20 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	22 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	0 человек
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	0
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	0
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	32 человек 76.2 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек, 0 %
1.19.1	Регионального уровня	0 человек, 0 %
1.19.2	Федерального уровня	0 человек, 0 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек, 0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%

1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8 человек /100/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	12 человек / 92/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человека,0 /%
1.29.1	Высшая	0 человек/ 0 %
1.29.2	Первая	2 человек/ 25 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 человека/38%
1.30.2	Свыше 30 лет	4 человек/ 30.8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека/25%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 человек/ 30.8%

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/ 62%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/ 62 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	697 шт.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	42 человек/100%

2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	2037,1 м. кв
-----	---	--------------

**Директор МБОУ «Донецкая ООШ»  
Прохоровского района**



**Н.В.Ласкавец**

